

R E G U L A M I N

Ogrodu Działkowego Stowarzyszenia „Nowa Wieś Królewska” w Opolu

ROZDZIAŁ I **Przepisy wstępne**

§ 1

1. Regulamin ogrodu działkowego, zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady dotyczące zagospodarowania i użytkowania działki oraz funkcjonowania ogrodu działkowego prowadzonego przez stowarzyszenie ogrodowe „Nowa Wieś Królewska.”, zwane dalej „stowarzyszeniem”, a także zasady współżycia społecznego obowiązujące na terenie ogrodu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na obszarze ogrodu działkowego.
3. Ogród działkowy, zwanym dalej „ogrodem”, w rozumieniu regulaminu jest wyłącznie ogród w rozumieniu ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych

§ 2

Zasady zakładania i funkcjonowania ogrodów działkowych oraz zarządzania nimi regulują w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych, zwana dalej „ustawą”,
- 2) ustawa z 7 kwietnia 1989 – Prawo o stowarzyszeniach
- 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane,
- 4) ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) ustawa z dnia 3 lipca 2002 roku - Prawo lotnicze,
- 6) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody,
- 7) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 – Prawo ochrony środowiska
- 8) statut stowarzyszenia ogrodu działkowego „Nowa Wieś Królewska”, zwany dalej „statutem”,
- 9) prawo miejscowe, a w szczególności Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego i chwały Rady Miasta Opola

§ 3

Stowarzyszenie zakłada i prowadzi ogrody działkowe na gruntach przekazanych lub nabytych na ten cel i zarządza nimi poprzez swoje organy.

§ 4

1. Ogród działkowy Stowarzyszenia Ogrodowego „Nowa Wieś Królewska” stanowi wydzielony obszar gruntu, podzielony na tereny ogólne i działki oraz wyposażony w infrastrukturę niezbędną do jego prawidłowego funkcjonowania.
2. Ogród posiada nazwę ustaloną przez walne zebranie.

§ 5

Ogród, będący urządzeniem użyteczności publicznej, spełnia pozytywną rolę w urbanistyce i ekosystemie miasta i tworzy warunki życia społeczności lokalnej i działkowych rodzin. Szczególne znaczenie ogrodu polega na kształtowaniu środowiska, ochronie i zachowaniu składników przyrody, prowadzeniu i propagowaniu działalności ekologicznej.

§ 6

1. Ogród składa się z trzech terenów.
2. Teren, jako obszar gruntu, jest wydzieloną jednostką przestrzenną podzieloną na działki.
3. Ogród (w tym także teren) podzielony jest na aleje.

4. Aleja jest pomocniczą jednostką przestrzenną ogrodu ułatwiającą zarządzanie i funkcjonowanie ogrodu, oznaczoną na planie zagospodarowania ogrodu.

§ 7

1. Działka jest podstawową jednostką przestrzenną ogrodu, której powierzchnia nie powinna być mniejsza niż 300m² i większa niż 500 m².
2. Powierzchnia i granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania ogrodu.
3. Działka nie podlega podziałowi na mniejsze jednostki przestrzenne.

§ 8

1. Działka w ogrodzie przeznaczona jest do zaspokajania potrzeb działkowca i jego rodziny w zakresie aktywnego wypoczynku i prowadzenia upraw ogrodniczych.
2. Działka ma szczególne znaczenie dla integracji wielopokoleniowej rodziny, wychowania dzieci i młodzieży, zachowania aktywności i zdrowia ludzi oraz poprawy warunków bytowych rodziny.
3. Działka w ogrodzie nie może być wykorzystywana do innych celów, niż określone w ust.1, a przede wszystkim obowiązuje całkowity zakaz prowadzenia na działce działalności gospodarczej oraz wynajmowania części lub całej działki.
4. Zakaz określony w ust. 3, stosuje się odpowiednio do altany.

§ 9

1. Działka nie może być wykorzystywana do zamieszkiwania.
2. Przez zamieszkiwanie rozumie się długotrwałe przebywanie z zamiarem skupienia i realizacji swoich spraw życiowych.
3. Altana na terenie działki w ogrodzie nie jest obiektem mieszkalnym; przebywanie w niej nie może stanowić podstawy do urzędowego potwierdzenia czasowego lub stałego pobytu.

§ 10

1. Działkowcem jest pełnoletnia osoba fizyczna uprawniona do korzystania z działki w ogrodzie, na podstawie prawa do działki nabytego zgodnie z ustawą.
2. W istniejącym ogrodzie prawo do działki ustanawia zarząd Stowarzyszenia prowadzącego ogród na podstawie umowy dzierżawy działkowej zawartej z działkowcem lub umowy przeniesienia zawartej pomiędzy zbywającym, a nabywcą działki.
3. W nowym lub odtwarzanym całkowicie lub częściowo ogrodzie prawo do działki ustanawia Stowarzyszenie odtwarzające ogród, na podstawie umowy dzierżawy działkowej zawartej z działkowcem.
4. Na zasadach określonych w statucie, działka w ogrodzie może być oddana w bezpłatne używanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej.

§ 11

1. Działkowiec jest w szczególności uprawniony do:

- 1) występowania do zarządu Stowarzyszenia we wszystkich sprawach dotyczących zagospodarowania i użytkowania ogrodu i działki,
- 2) składania odwołania od uchwał organów stowarzyszenia bezpośrednio dotyczących jego osoby, brania udziału w posiedzeniu organu stowarzyszenia,
- 3) zgłaszania wniosków dotyczących funkcjonowania i zarządzania ogrodem,
- 4) występowania do komisji rewizyjnej w sprawach ogrodu, na którym podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby, zabierać głos i składać wyjaśnienia na takim posiedzeniu,
- 5) występowania do komisji rozjemczej ogrodu w sprawach dotyczących jego osoby,
- 6) korzystania z urządzeń i narzędzi wspólnych ogrodu,

- 7) uczestniczenia we wszystkich imprezach i uroczystościach organizowanych przez zarząd Stowarzyszenia.

Dodatkowo działkowiec, który jest członkiem Stowarzyszenia prowadzącego ogród ma prawo:

1. Brać udział w walnym zebraniu Stowarzyszenia i uczestniczyć w głosowaniu.
2. Wybierać i być wybieranym do organów Stowarzyszenia.
3. Zwracać się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu.
4. Prawa członkowskie wykonywane są osobiście.

2 Działkowiec ma obowiązek:

- 1) przestrzegać ustaw, statutu i regulaminu oraz wydane na ich podstawie uchwały organów Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać zasad współżycia społecznego,
- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia i polskiego ogrodnictwa działkowego,
- 4) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 5) brać czynny udział w pracach i przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
- 6) uiszczać opłaty uchwalone przez walne zebranie, w terminie przez nie ustalonym, a w przypadku opóźnienia - wraz z obowiązującymi odsetkami ustawowymi,
- 7) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 8) otaczać opieką mienie ogrodu,
- 9) użytkować przydzieloną działkę zgodnie z regulaminem ogrodu.

§ 12

1. Urządzenia ogrodu przeznaczone do wspólnego korzystania przez użytkowników działek są własnością stowarzyszenia prowadzącego ogród.
2. Nasadzenia, urządzenia i obiekty znajdujące się na działce, wykonane lub nabyte ze środków finansowych użytkownika działki, stanowią jego własność.

ROZDZIAŁ II **Zasady organizacyjne ogrodu**

§ 13

1. Organami samorządu w ogrodzie są:
 - 1) walne zebranie Stowarzyszenia prowadzącego ogród – dalej zwane „walne”,
 - 2) zarząd Stowarzyszenia prowadzącego ogród – dalej zwany „zarząd”,
 - 3) komisja rewizyjna Stowarzyszenia prowadzącego ogród– dalej zwana „komisja rewizyjna”,
 - 4) komisja rozjemcza Stowarzyszenia prowadzącego ogród– dalej zwana „komisja rozjemcza”.
2. Członkami organów samorządu Stowarzyszenia w ogrodzie mogą być – na zasadach określonych w statucie - wyłącznie członkowie Stowarzyszenia

§ 14

1. Ustępujący zarząd oraz komisje rewizyjna i rozjemcza wydają nowo wybranemu zarządowi oraz komisjom rewizyjnej i rozjemczej, posiadane przez Stowarzyszenie ruchomości i nieruchomości oraz dokumentację i pieczętki Stowarzyszenia w formie protokołu zdawczo–odbiorczego. Ustępujące organy dokonują przekazania niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 14 dni od wygaśnięcia mandatu.
2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także:
 - 1) zawieszonych (odwołanych) organów lub ich członków,

- 2) organów, w których wygasły mandaty powyżej 50% liczby członków organu ustalonej przez walne.
3. Zawieszeni (odwołani) członkowie dokonują przekazania osobie wyznaczonej przez organ dokonujący zawieszenia (odwołania).
4. Niewykonanie, przez ustępujące (zawieszone, odwołane) organy Stowarzyszenia lub ich członków, obowiązków określonych w ust. 1, stanowi rażące naruszenie przepisów i stanowi podstawę do podjęcia wyegzekwowania na drodze prawnej zwrotu ruchomości, nieruchomości oraz dokumentacji i pieczętek będących własnością Stowarzyszenia.
5. Z chwilą wygaśnięcia mandatu członka organu Stowarzyszenia tracą ważność udzielone mu pełnomocnictwa i upoważnienia, w tym także do dysponowania środkami finansowymi znajdującymi się w kasie i na rachunkach bankowych Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III

Walne zebranie członków Stowarzyszenia

§ 15

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest walne zebranie członków Stowarzyszenia. Prawo uczestniczenia z możliwością głosowania i prawem wyboru na walnym przysługuje wyłącznie członkowi Stowarzyszenia. Działkowcy nie będący członkami Stowarzyszenia mogą uczestniczyć w zebraniu w roli obserwatorów.
2. Walne mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne walne dzielą się na:
 - 1) sprawozdawczo-wyborcze,
 - 2) sprawozdawcze - odbywane corocznie.

§ 16

1. Walne zebranie członków Stowarzyszenia odbywa się do 15 kwietnia danego roku.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad walnego zebrania zarząd zawiadamia pisemnie - za pośrednictwem poczty lub doręczając zawiadomienie bezpośrednio za pokwitowaniem - członków Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni przed terminem walnego. Zawiadomienie może być wysłane członkowi Stowarzyszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane. Zawiadomienie to powinno być również umieszczone na ogrodowych tablicach informacyjnych i stronie internetowej. W zawiadomieniu podaje się miejsce, termin i godziny wyłożenia materiałów sprawozdawczych za poprzedni rok.
3. Nie później niż dwa tygodnie przed terminem zebrania, Zarząd przedstawia działkowcom informację finansową dotyczącą poprzedniego roku w sprawie prowadzenia ogrodu. Powyższa informacja zawiera wydatki i wpływy w podziale na źródła pochodzenia i wydatkowane cele.
4. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy nadzwyczajnych walnych.

§ 17

1. Walne zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad.
2. Walne zebranie, po otwarciu go przez Prezesa Zarządu, wybiera Przewodniczącego Zebrania spośród obecnych członków. Przewodniczącym Walnego Zebrania nie może być prezes Zarządu oraz przewodniczący Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.

§ 18

Do kompetencji Walnego zebrania sprawozdawczego należy w szczególności:

1. Uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany.

2. Uchwalenie regulaminów działania Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.
3. Uchwalenie regulaminu ogrodu i jego zmiany.
4. Dokonanie oceny działalności Zarządu za okres sprawozdawczy na podstawie przedstawionego sprawozdania Zarządu.
5. Rozpatrzenie sprawozdania i wniosków Komisji Rewizyjnej dotyczących działalności Zarządu w okresie sprawozdawczym.
6. Rozpatrzenie sprawozdania Komisji Rozjemczej i jej wniosków.
7. Zatwierdzenie, na wniosek Komisji Rewizyjnej, sprawozdania z działalności Zarządu oraz sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.
8. Uchwalanie rocznych planów pracy i preliminarzy finansowych Stowarzyszenia.
9. Ustalanie wysokości składki członkowskiej.
10. Ustalanie wysokości opłaty ogrodowej.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wykonywania prac na potrzeby ogrodu.
12. Podjęcie oddzielnej uchwały w sprawie każdego zadania inwestycyjnego lub remontowego w ogrodzie ze wskazaniem udziału członków zwyczajnych w pracach na ten cel.
13. Dokonywanie wyborów uzupełniających do organów Stowarzyszenia.
14. Nadanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia.
15. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji.
16. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku.
17. Podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym regulaminem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.

§ 19

Do kompetencji walnego zebrania sprawozdawczo - wyborczego należy ponadto:

1. Uchwalenie programu działania na okres kadencji.
2. Udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.
3. Ustalenie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej w granicach przewidzianych w Statucie.
4. Wybór członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.

§ 20

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane:
 - a) w każdym czasie do rozpatrzenia spraw należących do kompetencji walnych zebrań sprawozdawczych i sprawozdawczo-wyborczych,
 - b) z własnej inicjatywy, na żądanie 1/3 liczby członków zwyczajnych albo Komisji Rewizyjnej.
2. Zarząd zwołuje nadzwyczajne Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego żądania. Termin odbycia takiego Walnego Zebrania winien przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia pisemnego żądania.
3. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne sprawy.

§ 21

W ogrodzie mogą odbywać się zebrania działkowców o charakterze porządkowym i informacyjnym, w sprawach nie zastrzeżonych dla walnych zebrań Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV **Zarząd Stowarzyszenia**

§ 22

Zarząd prowadzi sprawy Stowarzyszenia i reprezentuje go na zewnątrz, według zasad określonych w statucie. Zarząd wybiera ze swojego składu prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika.

§ 23

1. Dla sprawnego wykonywania swoich zadań zarząd może, w zależności od potrzeb, powoływać i odwoływać spośród działkowców komisje problemowe stałe i doraźne.
2. Przewodniczącymi komisji są desygnowani przez zarząd jego członkowie.
3. Zarząd może powołać gospodarza (gospodarzy) ogrodu. Gospodarzem może być dowolny działkowiec za wyjątkiem następujących osób: członków komisji rewizyjnej, członków komisji rozjemczej, członków zarządu pełniących funkcje: prezesa, wiceprezesa, sekretarza oraz skarbnika.
4. Sprawy gospodarcze zapewniające funkcjonowanie ogrodu i obsługa techniczna infrastruktury ogrodowej należą do obowiązków gospodarza (gospodarzy) ogrodu.
5. Nadzór nad pracą komisji i gospodarzy sprawuje prezes.

§ 24

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach i podejmuje decyzje w formie uchwał, zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy liczby członków zarządu ustalonej na walnym.
2. Posiedzenia zarządu zwołuje prezes lub zastępujący go wiceprezes. Posiedzenia należy zwołać także na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków zarządu lub na żądanie Komisji Rewizyjnej.
3. Posiedzenia odbywają się w określonych przez zarząd terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§ 25

1. Uchwały zarządu sporządzane są w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Uchwały bezpośrednio dotyczące działkowca sporządzane są jako odrębne dokumenty dla każdej sprawy; uchwały takie zarząd doręcza zainteresowanemu, a kopię pozostawia w dokumentacji użytkownika działki.

§ 26

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem.
2. Zarządzanie ogrodem działkowym w celu zapewnienia jego prawidłowego funkcjonowania.
3. Dokonywanie czynności prawnych związanych z ustanowieniem i wygaśnięciem prawa do działki.
4. Realizacja uchwał Walnego Zebrania.
5. Składanie Walnemu sprawozdania z działalności Zarządu oraz sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.
6. Przygotowywanie projektów uchwał i innych dokumentów na potrzeby Walnego Zebrania.
7. Podejmowanie uchwały dotyczącej przyjęcia członka, wygaśnięcia członkostwa, pozbawienia członkostwa,
8. Czuwanie nad przestrzeganiem obowiązków przez członków Stowarzyszenia i użytkowników działek
9. Prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej ogrodu działkowego oraz członków Stowarzyszenia.
10. Prowadzenie ewidencji członków oraz działek w ogrodzie działkowym.
11. Sprawowanie nadzoru nad zagospodarowaniem działek zgodnym z regulaminem..
12. Rozpatrywanie i załatwianie skarg składanych przez członków Stowarzyszenia.
13. Utrzymywanie w należytym stanie ogólnych terenów, urządzeń i obiektów ogrodu działkowego.
14. Opracowywanie planów oraz realizacja inwestycji i remontów.

15. Gospodarowanie środkami finansowymi w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i preliminarzem finansowym uchwalonym przez Walne Zebranie.
16. Pobieranie składek członkowskich i opłat ogrodowych uchwalonych przez Walne Zebranie.
17. Terminowe regulowanie zobowiązań Stowarzyszenia.
18. Prowadzenie innych spraw Stowarzyszenia, zgodnie z postanowieniami Statutu oraz regulaminami i uchwałami Walnego Zebrania.

§ 27

1. Zarząd działa w imieniu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Następujące czynności podejmowane przez Zarząd wymagają zgody Walnego Zebrania:
 - a) Nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - b) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
 - c) wynajęcie, wydzierżawienie lub oddanie do bezpłatnego korzystania nieruchomości Stowarzyszenia na okres bezterminowy albo dłuższy niż rok,
 - d) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
 - e) przyjęcie lub odrzucenie spadku.
4. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa łącznie dwóch członków Zarządu, w tym prezes lub wiceprezes.

§ 28

1. Zarząd obowiązany jest do gromadzenia i przechowywania środków finansowych Stowarzyszenia na koncie bankowym.
2. Zarząd przyjmuje od działkowców wszystkie wpłaty na konto bankowe.
3. W uzasadnionych przypadkach skarbnik - kasjer może osobiście przyjmować od działkowców wpłaty.
4. Skarbnik – kasjer wydaje wpłacającemu pokwitowanie imienne z wyszczególnieniem daty, tytułu i wysokości wpłaty. Pokwitowanie wydaje się na drukach, które stanowią dokumenty ścisłego zarachowania.

§ 29

1. W przypadku nieopłacenia w terminie do 30 maja opłat ogrodowych, składki członkowskiej lub innych opłat na rzecz Stowarzyszenia w ustalonym przez walne terminie, zarząd obowiązany jest naliczać odsetki ustawowe za zwłokę licząc od dnia następnego po ustalonym terminie.
2. Nie dokonanie wpłaty za media (prąd, woda .), w terminach ustalonych przez walne skutkuje odłączeniem tych mediów i dodatkowym kosztem ponownego uruchomienia w wysokości ustalonej przez walne .
3. Za dzień wpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto Stowarzyszenia albo datę wpłaty u skarbnika (kasjera).

§ 30

4. W przypadku opóźnienia wpłaty opłat ogrodowych, składki członkowskiej lub innych opłat na rzecz Stowarzyszenia, zarząd wzywa działkowca pisemnie listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej, o ile działkowiec wyraził na to zgodę, do dokonania wpłaty należności w oznaczonym terminie informując jednocześnie, że niewykonanie wezwania (w całości lub części) zagrożone jest sankcjami przewidzianymi w ustawie i w statucie Stowarzyszenia.
5. Zarząd może wypowiedzieć umowę dzierżawy działkowej, nie później niż na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli działkowiec jest w zwłoce z zapłatą opłat ogrodowych lub opłat związanych z utrzymaniem działki na rzecz Stowarzyszenia ogrodowego za korzystanie z działki co najmniej przez 6 miesięcy pomimo uprzedzenia go na piśmie o zamiarze

wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego, miesięcznego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.

6. Pisemne wezwanie, o którym mowa w ust.1 doręcza się działkowcowi bezpośrednio za pokwitowaniem lub za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Koszty wezwania obciążają działkowca.
7. Pismo prawidłowo wysłane, nieodebrane przez działkowca, uważa się za doręczone.

§ 31

1. Zarząd odpowiedzialny jest za właściwe przechowywanie dokumentacji Stowarzyszenia - ewidencji działek, działkowców, zebrań walnych, posiedzeń zarządu, finansowej i innych ważnych z punktu widzenia interesów działkowców oraz funkcjonowania ogrodu.
2. Dokumentacja dotycząca prawa do użytkowania działki i ewidencja działkowców przechowywana jest dożywotnio.
3. Dokumentacja z posiedzeń zarządu, komisji rewizyjnej i rozjemczej przechowywana jest 10 lat.

§ 32

1. Zarząd obowiązany jest do działania na rzecz bezpieczeństwa w Stowarzyszeniu. W tym celu zarząd przedstawia walnemu propozycje dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa na terenie ogrodu.
2. Propozycje, o których mowa w ust. 1, uwzględniają w szczególności możliwość monitorowania ogrodu, jego ochrony we własnym zakresie lub przez wykwalifikowany podmiot, budowy urządzeń służących bezpieczeństwu (oświetlenie, łączność), a także współpracę z organami porządkowymi.

§ 33

1. Prezes zarządu, na podstawie uchwały Zarządu prowadzi biuro, odpowiada za jego funkcjonowanie i kieruje jego pracą.
2. Biuro wykonuje czynności administracyjne niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Stowarzyszenia.
3. W biurze mogą być zatrudniani członkowie zarządu. Zatrudnienie nie jest związane z pełnioną funkcją, lecz z wykonywaniem zadań określonych w zakresie czynności.
4. Do powołania biura niezbędne jest ujęcie kosztów jego funkcjonowania w preliminarzu finansowym uchwalonym przez walne.
5. Biuro prowadzi się zgodnie z wymogami Stowarzyszenia i obowiązującymi przepisami.

§ 34

1. Prezes zarządu odpowiada za prawidłowe sporządzanie i przechowywanie dokumentacji biura.
2. Ustępujący prezes zarządu przekazuje dokumentację biura nowo wybranemu prezesowi zarządu, w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

§ 35

W celu prawidłowego prowadzenia dokumentacji finansowej Stowarzyszenia, obowiązek jej prowadzenia należy przekazać osobie posiadającej odpowiednie kwalifikacje. Obowiązku tego nie można powierzyć członkowi organu w Stowarzyszeniu.

§ 36

Księgowość Stowarzyszenia prowadzona jest w oparciu o ogólnie obowiązujące przepisy prawa finansowego i ustawy o rachunkowości.

ROZDZIAŁ V **Działalność kontrolna w Stowarzyszeniu**

§ 37

Działalność kontrolną w Stowarzyszeniu prowadzi Komisja Rewizyjna.

§ 38

1. Komisja rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia i dokonuje okresowej oceny całokształtu działalności zarządu.
2. Komisja rewizyjna dokonuje, co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, kontroli i oceny działalności zarządu, w tym finansowej.
3. Szczegółowe zadania i kompetencje komisji rewizyjnej określa jej regulamin.

ROZDZIAŁ VI **Działalność mediacyjna w Stowarzyszeniu**

§ 39

1. Komisja Rozjemcza jest organem prowadzącym działalność rozjemczą i mediacyjną w sporach pomiędzy działkowcami.
2. Mediację, za zgodą zainteresowanych stron, prowadzi zespół komisji rozjemczej w składzie trzyosobowym.
3. Zawarcie ugody następuje w formie pisemnej. Ugodę podpisują strony i członkowie zespołu mediacyjnego komisji rozjemczej.
4. Działkowcy, którzy zawarli ugodę, zobowiązani są do jej wykonania i przestrzegania zawartych w niej ustaleń.
5. Jeżeli jedna ze stron (lub obie) nie wywiązuje się z warunków ugody, sprawę rozstrzyga zarząd.
6. Szczegółowe zadania i kompetencje komisji rozjemczej określa jej regulamin.

ROZDZIAŁ VII **Zagospodarowanie ogrodu**

§ 40

Zagospodarowanie ogrodu oraz budowa podstawowych urządzeń należą do Stowarzyszenia.

§ 41

1. Podstawą budowy, wyposażenia i urządzenia ogrodu jest plan zagospodarowania.
2. Plan zagospodarowania ogrodu zatwierdza Walne.
3. Wniosek o zmianę planu zagospodarowania ogrodu składa zarząd, na podstawie stwierdzonych potrzeb lub wniosku złożonego przez działkowca.
4. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może działkowca obciążyć kosztami sporządzenia nowego planu zagospodarowania ogrodu lub jego zmian.
5. Zmiany w planie zagospodarowania ogrodu dokonuje Walne. Zmiany w planie zagospodarowania ogrodu nie mogą powodować zwiększenia powierzchni działki poza normę określoną w ustawie lub jej zmniejszenia poniżej 300m².
6. Ograniczenie zmniejszenia powierzchni działki, o którym mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadku zmiany planu zagospodarowania ogrodu w następstwie częściowej likwidacji ogrodu działkowego.

§ 42

Plan zagospodarowania ogrodu oparty jest na podkładzie geodezyjnym, określa jego granice zewnętrzne, podział na działki z zaznaczeniem ich granic, powierzchni i numeracji oraz podstawową infrastrukturę ogrodu.

§ 43

1. Infrastrukturę ogrodu stanowią urządzenia, będące własnością Stowarzyszenia, służące do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz do prawidłowego funkcjonowania ogrodu, a w szczególności:
 - a) ogrodzenie zewnętrzne,
 - b) aleje i drogi ogrodowe,
 - c) miejsca postojowe,
 - d) place gospodarcze,
 - e) budynek administracyjny,
 - f) pomieszczenia gospodarcze,
 - g) hydrofornia,
 - h) pasy zieleni ochronnej,
 - i) drzewa i krzewy ozdobne oraz pozostała zieleń ogrodowa,
 - j) urządzenia i sieć wodociągowa,
 - k) sieć energetyczna.
2. W celu zapewnienia optymalnych warunków do korzystania z działek i funkcjonowania ogrodu, zarząd dąży do wyposażenia ogrodu w niezbędną infrastrukturę.

§ 44

1. Wykorzystanie infrastruktury ogrodu do celów innych niż wspólnego użytku działkowców może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych przez Walne Zebranie.
2. Budowa i montowanie urządzeń na terenie Stowarzyszenia, nie przeznaczonych do funkcjonowania ogrodu lub wspólnego użytku działkowców, jest dopuszczalne wyłącznie za zgodą Walnego.

§ 45

Zarząd zobowiązany jest zapewnić funkcjonalność ciągów komunikacyjnych (alejek i dróg ogrodowych).

§ 46

Zarząd odpowiada za zgodne z obowiązującym prawem, w tym prawem miejscowym, gromadzenie i usuwanie odpadów z terenu Stowarzyszenia.

§ 47

1. W ogrodzie za zgodą walnego, dopuszcza się hodowlę pszczół.
2. Hodowla pszczół może być prowadzona wyłącznie w zbiorowej pasiece.
3. Pasieka, o której mowa w ust. 2, jest to wydzielona na ten cel część terenu ogólnego ogrodu, odizolowana od pozostałej części ogrodu żywopłotem wysokim lub ekranem, o wysokości nie mniejszej niż 2 metry.
4. Wszelkie prace w pasiece należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo działkowców.

§ 48

Nadzór nad organizacją i działalnością pszczelarzy sprawuje zarząd.

ROZDZIAŁ VIII **Zagospodarowanie działki**

§ 49

2. Działka jest integralną częścią ogrodu i powinna być zagospodarowana zgodnie z regulaminem, ustawą i innymi obowiązującymi przepisami prawa.

3. Granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania ogrodu i trwale oznakowane.
4. Zmiana granic działki wymaga uprzedniej zmiany planu zagospodarowania ogrodu.
5. Obowiązek przywrócenia zgodności granic działki z planem zagospodarowania ogrodu spoczywa na zarządzie. Jednakże obowiązek ten obciąża działkowca, jeżeli samowolnie naruszył granice działki.

§ 50

Z uwzględnieniem warunków określonych regulaminem, działka może być wyposażona w następujące urządzenia:

- 1) altanę,
- 2) szklarnię,
- 3) tunel foliowy,
- 4) okna inspektowe,
- 5) studnię, sieć wodociągową, kanalizacyjną i sieć elektryczną,
- 6) zbiorniki wodne (basen, brodzik, oczko wodne),
- 7) pergolę, trejaże, murki kwiatowe, ogródki skalne i kąciki wypoczynkowe, grill,
- 8) piaskownicę, huśtawkę i inne urządzenia rekreacyjne.

§ 51

- 1. Działka musi być wyposażona w kompostownik.**
2. Kompostownik oraz pojemniki z nawozami płynnymi należy umieszczać w zacienionej części działki, w miejscu mniej widocznym, w odległości co najmniej 1 m od granic działki, lub mniejszej za pisemną zgodą sąsiadów i zarządu.
3. Działkowiec ma obowiązek kompostować odpady pochodzenia organicznego, a w szczególności pochodzące z działki części roślin.

§ 52

1. Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, działka może być wyposażona w zbiornik na nieczystości ciekłe (szambo). Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne i ochronę wód gruntowych przed skażeniami ponosi działkowiec.
2. Eksploatacja szamba i wywóz nieczystości musi odbywać się na warunkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 53

1. Altana powinna być funkcjonalna i estetyczna.
2. Altana może mieć powierzchnię zabudowy mierzoną po obrysie ścian zewnętrznych do 35 m².
3. Altana może mieć wysokość do 5 metrów przy dachu dwuspadowym stromym i 4 metrów przy innym kształcie dachu.
4. Wysokość altany mierzy się od poziomu gruntu do najwyższego punktu dachu.
5. Odległość altany od granic działki nie może być mniejsza niż 3 metry. Dopuszcza się jej zmniejszenie za pisemną zgodą sąsiada od strony którego będzie zmniejszona odległość, jednakże nie może ta odległość być mniejsza niż 1m.
6. Jeżeli plan zagospodarowania ogrodu określa miejsce usytuowania altany, działkowiec zobowiązany jest do jej wybudowania zgodnie z tym planem.

§ 54

Działkowiec obowiązany jest powiadomić na piśmie zarząd o zamiarze budowy lub rozbudowy altany, załączając rysunek uwzględniający jej powierzchnię zabudowy i wysokość oraz usytuowanie względem granic działki.

§ 55

1. Zarząd nakazuje działkowcowi wstrzymanie budowy lub rozbudowy altany w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów regulaminu.
2. Działkowiec zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez zarząd nieprawidłowości, a nawet do rozebrania budowanej lub rozbudowywanej altany, jeśli naruszenia nie mogą zostać w inny sposób usunięte.
3. W przypadku powzięcia informacji, że na terenie działki wybudowano, nadbudowano lub rozbudowano altanę lub inny obiekt z naruszeniem przepisów prawa, zarząd jest zobowiązany zgłosić naruszenie do właściwego organu administracji publicznej.
4. Stwierdzenie przez właściwy organ administracji publicznej naruszenia prawa, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do zastosowania sankcji określonych w ustawie.

§ 56

Szklarnia na działce może mieć powierzchnię nie przekraczającą 25 m² i wysokość do 3 m. Nie może ona posiadać stałych urządzeń grzewczych oraz urządzeń, których funkcjonowanie zanieczyszcza środowisko.

§ 57

Tunele foliowe na działce nie mogą przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki i 3 m wysokości z tym, że w razie jednoczesnego posiadania szklarni i tuneli foliowych ich łączna powierzchnia nie może przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki.

§ 58

1. Szklarnia i tunel foliowy powinny być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 1 m od granic działek sąsiednich, granicy ogrodu i dróg komunikacyjnych w ogrodzie.
2. Zarząd może nakazać rozbiórkę szklarni i tuneli foliowych z powodu nieestetycznego wyglądu lub nieprzestrzegania regulaminu przy ich stawianiu.

§ 59

Okna inspektowe na działce mogą mieć łączną powierzchnię do 9 m².

§ 60

1. Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, zbiorniki wodne na działce mogą mieć powierzchnię:
 - 1) basen i brodzik łącznie do 15 m²,
 - 2) oczko wodne do 10 m².
2. Łączna powierzchnia zbiorników wodnych, o których mowa w ust. 1, nie może przekraczać powierzchni 15 m², a ich głębokość nie może przekraczać 1m.
3. Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne oraz bezpieczeństwo związane z budową i użytkowaniem zbiornika ponosi działkowiec.

§ 61

1. Pergole, trejaże i inne podpory do roślin pnących na działce nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 1 metr od granic działki.
2. W odległości do 2 metrów od granic działki, pergole, trejaże i inne podpory do roślin pnących nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów.

§ 62

1. Ogrodzenie działki nie może przekraczać wysokości 1,5 metra i powinno być ażurowe.
2. Umieszczanie na ogrodzeniach ostro zakończonych elementów, drutu kolczastego oraz innych podobnych wyrobów i materiałów jest zabronione.

§ 63

1. Na granicy działek, za pisemną zgodą użytkownika sąsiedniej działki, można zakładać żywopłoty.
2. Wysokość żywopłotu na granicy pomiędzy działkami ustalają sąsiadujący użytkownicy z tym, że nie może ona przekraczać 1 metra.
3. Żywopłoty rosnące przy granicy działki z alejką (drogą wewnętrzną) nie mogą przekraczać wysokości 1,5 metra i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza granicę działki.
4. Żywopłoty rosnące na granicy działki będącej jednocześnie granicą ogrodu nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza ogrodzenie ogrodu.

§ 64

1. Przy sadzeniu krzewów i drzew owocowych należy dobierać gatunki i odmiany zalecane dla ogrodów działkowych.
2. Zaleca się sadzenie drzew słabo rosnących i karłowatych.
3. Gatunki i odmiany drzew słabo rosnących i karłowatych należy sadzić w odległości co najmniej 2 metrów od granicy działki. W przypadku moreli należy zachować odległość co najmniej 3 metrów. Czereśnia i orzech włoski nie mogą być sadzone w odległości mniejszej niż 5 metrów od granicy działki, z wyjątkiem szczepionych na podkładach słabo rosnących, które można sadzić w odległości nie mniejszej niż 3 metry.
4. Krzewy owocowe należy sadzić w odległości nie mniejszej niż 1 m od granicy działki, a krzewy leszczyny 3 metrów.

§ 65

1. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych, w tym iglaków, pod warunkiem, że będą to gatunki i formy słabo rosnące.
2. Drzewa ozdobne, o których mowa w ust. 1, należy sadzić w odległości co najmniej 2 m od granic działki.
3. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych w odległości 1 metra od granicy działki, o ile ich wysokość nie przekroczy 2 metrów.
4. Krzewy ozdobne silnie rosnące należy sadzić w odległości co najmniej 2 m, a krzewy słabo rosnące i płozące formy iglaków co najmniej 1 m od granic działki.
5. W odległości 2 m od granicy działki wysokość drzew i krzewów ozdobnych nie powinna osiągać więcej niż 3 m.

§ 66

1. Działkowiec zobowiązany jest do cięcia i prześwietlania drzew oraz krzewów owocowych i ozdobnych w taki sposób, aby gałęzie nie przekraczały granic działki.
2. W razie niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 1, użytkownik sąsiedniej działki może obciąć przechodzące gałęzie, o ile wcześniej wyznaczył sąsiadowi odpowiedni termin do ich usunięcia i zawiadomił zarząd pisemnie. Uprawnienie wynikające z ust. 2 przysługuje również zarządowi, gdy gałęzie przechodzą na teren ogólny ogrodu.

§ 67

1. Działkowiec zobowiązany jest do zwalczania na użytkowanej działce chorób i szkodników roślin.
2. Działkowiec może stosować na działce chemiczne zabiegi ochrony roślin wyłącznie preparatami dopuszczonymi do obrotu.
3. Zabieg, o którym mowa w ust. 2, może być przeprowadzony tylko w przypadku, gdy możliwym jest zapewnienie bezpieczeństwa dla ludzi i upraw ogrodniczych zarówno na własnej działce, jak i działkach sąsiednich.
4. Przed zastosowaniem środków ochrony roślin działkowiec zobowiązany jest do poinformowania o tym sąsiadów podając nazwę preparatu, okres karencji i datę przeprowadzenia zabiegu.

§ 68

W ogrodzie obowiązuje całkowity zakaz uprawy maku oraz innych roślin, których uprawa jest zakazana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 69

1. Z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych i higienicznych, działkowiec może prowadzić na działce wyłącznie chów gołębi, kur i królików, których dopuszczalną liczbę określa walne. Hodowla gołębi wymaga uprzedniej zgody walnego i nie może być prowadzona w odległości do 5 km od granicy lotniska stosownie do wymogów określonych w ustawie – Prawo lotnicze.
2. Pomieszczenia dla zwierząt, o których mowa w ust. 1, stanowią integralną część altany i wliczane są do jej normatywnej powierzchni.
3. Działkowiec odpowiada za szkody powstałe w związku z prowadzeniem chowu zwierząt, o których mowa w ust. 1.
4. Chów zwierząt, o których mowa w ust. 1, jest dopuszczalny, o ile odrębne przepisy, w szczególności przepisy prawa miejscowego, nie stanowią inaczej.

§ 70

Działkowiec zobowiązany jest do zagospodarowania i korzystania z działki zgodnie z jej przeznaczeniem i w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożeń lub utrudnień w korzystaniu z działek przez sąsiadów.

§ 71

Powierzchnie zielone na działce nie mogą być mniejsze niż 40% powierzchni całkowitej działki. Powierzchnie zbiorników wodnych wliczają się do powierzchni zielonych, a powierzchnie szklarni, tuneli foliowych, inspektów w połowie swojej wielkości.

§ 72

Bezpośredni nadzór nad zgodnym z regulaminem zagospodarowaniem działki, w tym w sprawach dotyczących altany i innych trwałych urządzeń, sprawuje zarząd.

ROZDZIAŁ X **Przepisy porządkowe**

§ 73

1. Działkowiec obowiązany jest:
 - 1) dbać o estetyczny wygląd działki i ogrodu,
 - 2) nie zakłócać spokoju sąsiadom,
 - 3) utrzymywać w czystości i dobrym stanie technicznym drogi, aleje, a także rowy melioracyjne:
 - a) na połowie ich szerokości, gdy do nich przylegają działki po obu stronach,
 - b) na całej ich szerokości, gdy do nich przylegają działki z jednej strony.

§ 74

W ogrodzie zabrania się:

- 1) zanieczyszczania działek, alejek, dróg, rowów melioracyjnych, terenów przylegających do działki oraz otoczenia ogrodu wszelkimi odpadami, w tym pochodzącymi z działki, np. gałęzie, chwasty,

- 2) wrzucania do ogrodowych pojemników na śmieci części roślin oraz odpadów komunalnych, które nie pochodzą z działki,
- 3) gromadzenia i przechowywania na działce przedmiotów niepotrzebnych do uprawy, a obniżających jej estetyczny wygląd, a także wszelkich odpadów, w tym nie pochodzących z działki,
- 4) wznoszenia szop, komórek, toalet wolnostojących, klatek itp.,
- 5) spalania na terenie ogrodu wszelkich odpadów oraz wypalania traw,
- 6) wjazdu na teren ogrodu osobowymi pojazdami mechanicznymi bez zgody walnego,
- 7) parkowania na terenie ogrodu, poza wyznaczonymi do tego celu miejscami postojowymi, wszelkich pojazdów mechanicznych bez zgody walnego,
- 8) mycia i naprawiania na terenie ogrodu - także na miejscach postojowych - wszelkich pojazdów mechanicznych,
- 9) polowania, detonowania petard i innych ładunków wybuchowych oraz strzelania z wszelkiej broni na terenie ogrodu,
- 10) wprowadzania i trzymania na terenie ogólnym ogrodu psów bez smyczy i kagańca oraz stałego utrzymywania psów na działce,
- 11) naruszania, zmieniania infrastruktury ogrodu, a w szczególności budowania bram i furtek w ogrodzeniu zewnętrznym,
- 12) sadzenia, a także usuwania drzew i krzewów na terenach ogólnych ogrodu,
- 13) prowadzenia na działce uprawy jednorodnej o charakterze produkcyjnym.

§ 75

Dopuszcza się wjazd na teren ogrodu pojazdów mechanicznych dowożących do działki nawozy, materiały budowlane itp. na zasadach określonych przez zarząd ogrodu. Zasady te mogą określać w szczególności trasy dojazdu, maksymalną łączną masę pojazdu wraz z ładunkiem, itp.

§ 76

1. Osoba niepełnosprawna ruchowo ma prawo wjazdu na teren ogrodu pojazdem mechanicznym, którym dojeżdża do działki. Prawo wjazdu ma także pojazd dowożący tę osobę do działki.
2. Osoba niepełnosprawna ruchowo ma prawo parkowania swego pojazdu na terenie działki, jeżeli wyposaży ją w odpowiednie miejsce postojowe, wydzielone ze swojej działki (np. zatoczkę) i zawiadomi stosownym pismem zarząd stowarzyszenia.
3. Zarząd jest obowiązany zapewnić osobom niepełnosprawnym ruchowo możliwość nieskrępowanego dotarcia pojazdem mechanicznym do działki.
4. Osobą niepełnosprawną ruchowo w rozumieniu niniejszego postanowienia jest osoba, która na skutek stwierdzonej urzędowo niepełnosprawności ma trudności z samodzielnym poruszaniem się.

§ 77

1. Usunięcie z terenów ogólnych ogrodu lub działki ozdobnych drzew lub krzewów, których wiek przekracza 10 lat, może nastąpić wyłącznie za zezwoleniem właściwego organu administracji publicznej.
2. Zezwolenie wydawane jest na wniosek:
 - 1) zarządu – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu z terenu ogólnego ogrodu,
 - 2) użytkownika – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu z terenu działki.

§ 78

1. Alejki ogrodowe posiadają numery.
2. Działka oznaczona jest tabliczką z numerem porządkowym, umieszczoną w widocznym miejscu.

§ 79

1. Wstęp na działkę w czasie nieobecności działkowca lub jego rodziny jest zabroniony.
2. Przepisy ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku zagrożenia życia lub mienia.

§ 80

W celu sprawdzenia stanu zagospodarowania działki, odczytu liczników wody i energii elektrycznej, sprawdzenia prawidłowości połączeń instalacji elektrycznej i wodociągowej, działkowiec ma obowiązek umożliwić wstęp na działkę i do altany osobom upoważnionym przez organy Stowarzyszenia.

§ 81

Przyłączenie do sieci elektrycznej ogrodu jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody zarządu.

§ 82

1. Wodą pobieraną z ujęcia miejskiego i ogrodowego należy gospodarować oszczędnie.
2. Rozliczanie kosztów wody zużytej przez działkowca odbywa się na zasadach ustalonych przez zarząd i zatwierdzonych przez walne.
3. Opłatę za użytą wodę uiszcza się według wskazań licznika po cenie ustalonej dla odbiorcy, który posiada licznik lub ryczałtowo według zasad ustalonych przez walne.
4. Stwierdzenie przez zarząd pobierania wody przez działkowca poza wodomierzem, uznaje się za kradzież na szkodę ogrodu.
5. W przypadku zaległości z opłatą za wodę dłuższą niż 2 miesiące zarząd ma prawo wstrzymać jej dostawę, a za ponowne uruchomienie działkowiec będzie musiał uiścić dodatkową kwotę, ustaloną na Walnym.

§ 83

1. Korzystanie z energii elektrycznej przez działkowca może odbywać się wyłącznie na zasadach uchwalonych przez walne.
2. Opłatę za użytą energię elektryczną uiszcza się według wskazań podlicznika po cenie ustalonej przez zakład energetyczny w terminach wyznaczonych przez zarząd, przyjmując za wartość odniesienia kwotę za 1 kWh z faktury posiadanej przez Stowarzyszenie w momencie dokonywania wpłaty przez działkowca. W przypadku dokonywania wpłaty z dużym opóźnieniem, pobierana jest płatność w wysokości najwyższej ceny w roku za który jest należność.
3. W celu pokrycia kosztów związanych z doprowadzeniem energii do ogrodu i eksploatacją sieci ogólnooгородowej, walne uchwała opłatę energetyczną. Opłata energetyczna ustalana jest na podstawie różnicy pomiędzy wskazaniem głównego licznika a sumą wskazań wszystkich podliczników, powiększoną o 10% a następnie podzieloną przez ilość działek. Wartość opłaty zaokrągla się w górę do pełnych złotych.
4. Stwierdzenie przez zarząd pobierania przez działkowca energii elektrycznej poza licznikiem, lub podłączenie się do licznika sąsiada uznaje się za kradzież na szkodę rodzinnego ogrodu działkowego.
5. W przypadku zaległości z opłatą za energię dłuższą niż 2 miesiące zarząd ma prawo wstrzymać dostawę prądu, a za ponowne uruchomienie działkowiec będzie musiał uiścić dodatkową kwotę, ustaloną na walnym.

§ 84

1. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba) zarząd może wyrazić zgodę - na wniosek działkowca - na ustanowienie opiekuna działki na okres do dwóch lat.
2. Odpowiedzialność za skutki opieki ponosi działkowiec, w imieniu którego działał opiekun.

§ 85

Działkowiec odpowiada za działania i szkody wyrządzone przez osoby przebywające za jego zgodą na działce i w ogrodzie.

§ 86

1. Działkowiec ma obowiązek zgłaszania do zarządu na piśmie zmianę danych osobowych, w tym zmianę miejsca zamieszkania i numer telefonu kontaktowego.
2. Działkowiec ponosi odpowiedzialność za skutki niezgłoszenia zmiany danych osobowych, które mogły mieć wpływ na decyzje zarządu związane z prawem do działki.
3. W razie zaniedbania obowiązku zgłoszenia zmiany danych lub w przypadku odmowy przyjęcia korespondencji, skierowane do działkowca pisma, po ich zwrocie przez pocztę, pozostawia się w aktach ze skutkiem doręczenia.

§ 87

Stowarzyszenie nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu strat spowodowanych przez powódź, pożar, gradobicie, suszę, huragan itp. oraz powstałych na skutek kradzieży i dewastacji.

ROZDZIAŁ XI

Oplaty i świadczenia

§ 88

1. Działkowiec uiszcza corocznie opłatę na rzecz ogrodu w wysokości i terminach uchwalonych przez walne.
2. Opłata na rzecz ogrodu jest uchwalana corocznie przez walne, które określa wysokość lub sposób wyliczenia tej opłaty oraz termin jej uiszczenia. Opłata ta jest przeznaczona na pokrycie kosztów funkcjonowania ogrodu, a w szczególności na zapewnienie bezpieczeństwa, porządku i czystości, wywozu śmieci, bieżącej konserwacji infrastruktury, zarządzania ogrodem, prowadzenie biura zarządu oraz rozliczeń finansowych Stowarzyszenia.

§ 89

1. Uchwałami walnego można zobowiązać działkowca do uiszczania opłat ogrodowych:
 - 1) Utrzymanie porządku i czystości w ogrodzie,
 - 2) opłaty na prowadzoną w ogrodzie inwestycję lub remont,
 - 3) opłaty inwestycyjnej dla nowych użytkowników działki,
 - 4) opłaty energetycznej.
2. Uchwały, o których mowa w ust. 1, określają wysokość lub sposób wyliczenia poszczególnego świadczenia oraz termin jego uiszczenia.

§ 90

Zarząd zawiadamia działkowców o zmianie wysokości opłat i świadczeń pieniężnych, określonych w niniejszym rozdziale, w sposób umożliwiający każdemu użytkownikowi działki zapoznanie się z tą informacją, a w szczególności poprzez jej zamieszczenie na tablicy informacyjnej i pomocniczo na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 91

Małżonkowie będący działkowcami, którym wspólnie przysługuje prawo do działki, opłacają jedną opłatę ogrodową i inne świadczenia uchwalone przez walne w wymiarze przypadającym na jedną działkę.

§ 92

1. Walne Zebranie uchwała liczbę godzin i zakres pracy na rzecz utrzymania czystości i porządku w ogrodzie świadczonej przez działkowca zgodnie z planem pracy, uchwalonym na każdy rok przez Zarząd. Jeżeli działkowicz nie może wykonać osobiście lub poprzez członka rodziny uchwalonych prac w całości lub w części, obowiązany jest wnieść opłatę w wysokości i terminie uchwalonych przez walne, jako ekwiwalent za niewykonane prace.
2. Kwoty uzyskane z opłat, o których mowa w ust.1, zarząd przeznacza na opłacenie realizacji zadań, na które zostały pobrane.
3. Walne zebranie uchwałą może zwolnić działkowicza częściowo lub całkowicie z obowiązku uiszczania opłaty ogrodowej na utrzymanie porządku i czystości (niepełnosprawni lub określona grupa wiekowa).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek zainteresowanego - zarząd może należność za działkę rozłożyć na raty. Jednakże opłata powinna być uregulowana najpóźniej do 30 listopada danego roku. Zgoda zarządu na rozłożenie na raty, nie zwalnia działkowicza z zapłaty naliczonych odsetek za zwłokę.

ROZDZIAŁ XII

Pozbawienie działki

§ 93

1. Zarząd może pozbawić działkowca prawa użytkowania działki za rażące naruszenie obowiązujących przepisów ustawy, statutu stowarzyszenia, regulaminu, uchwał organów stowarzyszenia i zasad współżycia społecznego.
2. Za rażące naruszenie przepisów uznaje się między innymi:
 - a) samowolę budowlaną,
 - b) kradzież,
 - c) uchylanie się od obowiązku uiszczania opłat ogrodowych przez 6 miesięcy,
 - d) użytkowanie działki niezgodnie z regulaminem,
 - e) nieprzestrzeganie ogólnie przyjętych zasad współpracy i współdziałania w najbliższym środowisku,
 - f) porzucenie działki.
3. Przez porzucenie działki należy rozumieć nieużytkowanie jej przez co najmniej rok, niezależnie od wniesionych opłat, uchwalonych przez walne zebranie. Porzucenie stwierdza zarząd uchwałą na podstawie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem komisji ogrodowej, która ocenia zagospodarowanie i estetykę działek w czasie przeglądów wiosennych i jesiennych.

ROZDZIAŁ XII

Wypożyczanie sprzętu ogrodowego

1. Zarząd przed wypożyczeniem sprzętu nie sprawdza kwalifikacji do pracy na wypożyczanym urządzeniu osoby wypożyczającej i nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne obrażenia związane z jego użytkowaniem.
2. Aby wypożyczyć sprzęt należy zgłosić się z dowodem osobistym do biura zarządu w celu spisania umowy na wynajem urządzenia.

3. Nie zwrócenie sprzętu w określonym terminie powoduje po stronie najemcy obowiązek zapłaty do kasy Stowarzyszenia kwotę podwyższoną o 100% za każdy dzień opóźnienia.
4. Zwrócenie sprzętu zabrudzonego powoduje obowiązek zapłaty do kasy Stowarzyszenia kwotę ustaloną przez zarząd na pokrycie kosztów wyczyszczenia urządzenia.
5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wypożyczonego sprzętu najemca zobowiązuje się pokryć koszty odkupienia według aktualnych cen rynkowych lub koszty jego naprawy na podstawie przedłożonych rachunków.
6. Wypożyczający sprzęt jest zobowiązany wpłacić do kasy Stowarzyszenia kwotę za wypożyczenie i kaucję zwrotną ustaloną przez zarząd.

Postanowienia końcowe

§ 95

Interpretacja postanowień regulaminu należy do Stowarzyszenia.

§ 96

Regulamin został uchwalony na Walnym Zebraniu Członków dnia 28.03.2015.